



Număr unic de
alarmare

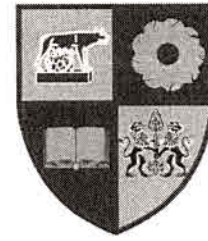
112

Consiliul Județean Cluj Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj

Adresa: str. Al. Vaida Voevod nr. 53 - 55
E-mail: baza@salvamontcluj.ro
Pagina Web: www.salvamontcluj.ro

tel: 0371493333
fax: 0372898951

Alarmare prin dispeceratul național: 0725826668



NR 88 DIN 30.01.2023

SE APROBĂ
DIRECTOR
Frățilă Gheorghe



ANUNȚ – ACHIZIȚIE DIRECTĂ prin SEAP

Achiziție de Apă minerală plată pentru dozatoare

Cod CPV 15981100-9 Apă minerală plată

În atenția operatorilor economici interesați

- 1. Autoritatea contractantă:** Județul Cluj, Serviciul Public Județean Salvamont- Salvaspeo Cluj, str Al. Alexandru Vaida Voievod nr 53-55 cod postal 400436
- 2. Sursa de finanțare:** Bugetul propriu al Serviciului Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj
- 3. Informații achiziție:** Contract pe anul 2023 pentru achiziție de apă minerală plată pentru sediu Cluj-Napoca str Al Vaida Voevod 53-55 și bazele de salvare Salvamont Cheile Turzii și Salvamont Beliș cu 2 dozatoare in custodie
- 4. Valoarea achiziției:**
 - **33,00 lei/bidon (de 18-21 litri)** fără tva pentru un necesar de **22 budoane /luna, aproximativ 242 bidoane** pana la sfarsitul anului 2023 **Prețul** cuprinde toate costurile necesare pentru **Apă minerală plată - livrată la sediul autorității contractante, str Al Vaida Voevod 53-55, Cluj-Napoca**
 - **Servicii de igienizare trimestrială/semestrială a dozatorului 65 lei fără tva** in bazele de salvare și la sediul serviciului in Cluj-Napoca

- **Servicii de deplasare pentru igienizare dozator la sediul Serviciului Cluj-Napoca str Al Vaida Voevod 53-55- gratuit**
- **Servicii de deplasare pentru igienizare dozator in Baza Salvamont Cheile Turzii, Comuna Mihai Viteazu, Localitate Cheia (acces auto) , 75 LEI /tva inclus deplasare**
- **Servicii de deplasare pentru igienizare dozator in Baza Salvamont Beliș, Localitate Beliș Fântânele –(acces auto)- 120 LEI/ tva inclus/deplasare**

5. **Modalitatea de atribuire:** achiziție directă **prin catalogul SEAP, de la operatorul economic desemnat câștigător și care este înregistrat în catalogul SEAP**
6. **Condiții de plată și achiziție :** Plata se va face cu **OP la 30 zile calendaristice** de la data transmiterii E-facturii, în cont de Trezorerie.
 - a. Produsele se vor achiziționa prin achiziție directă din catalogul SEAP, în conformitate cu prevederile Legii 98/2016 – Privind Achizițiile Publice, HG 395/2016 privind achizițiile publice
7. **Condiții speciale** - documente însoțitoare:
 - a. -factură fiscală
 - b. -certificat de conformitate
8. **Oferta va cuprinde**
 - a. Oferta financiară semnată și ștampilată conține toate cheltuielile referitoare la furnizarea de apă minerală plată la sediul autorității contractante + servicii de igienizare dozatoare la locație în bazele de salvare și la sediul serviciului
 - b. Propunerea Tehnică
 - c. Termen de valabilitate a ofertei 30 de zile
9. **Criteriul de atribuire:** prețul cel mai scăzut (**cu respectarea caietului de sarcini**)
10. **Adresa la care se transmit ofertele semnate și ștampilate:** achizitii@salvamontcluj.ro.
Ofertele se vor publica în catalogul SEAP pe adresa www.e-licitatie.ro conform Anunț de publicitate.
Anunțul este publicat și pe site-ul SPJ Salvamont-Salvaspeo Cluj la secțiunea Achiziții: <https://salvamontcluj.ro/>
11. **Data și ora limită de depunere a ofertelor:** 03.02.2023 ora 12 00
12. **Se vor depune toate formularele completate, precum și documentele solicitate în caietul de sarcini. Anunțul se publică în catalogul SEAP pe adresa www.e-licitatie.ro .**

Pentru clarificări sau solicitări de informații suplimentare, vă rugăm să ne contactați la adresa de mai sus, sau telefonic la numărul de telefon 0790690574

Intocmit
Inspector de specialitate

Burcă Monica

14

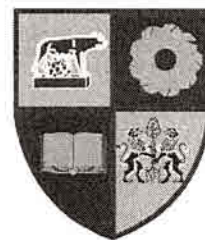


Număr unic de
alarmare

112

Consiliul Județean Cluj

Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj



Adresa: str. Al. Vaida Voevod nr. 53 - 55

E-mail: baza@salvamontcluj.ro

Pagina Web: www.salvamontcluj.ro

tel: 0371493333

fax: 0372898951

Alarmare prin dispeceratul național: 0725826668

NR. 87 din 30.01.2023

SE APROBĂ
DIRECTOR
Frățilă Gheorghe



CAIET DE SARCINI pentru achiziția de „Apă minerală plată ” cod CPV 15981100-9

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

În mod obligatoriu, caietul de sarcini conține specificații tehnice. Acestea definesc, după caz, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante, etc. De asemenea conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică în raport cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse sunt minimale. În acest sens orice ofertă de bază prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată în considerare, dar numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minimale din Caietul de sarcini.

1. **Obiectul contractului** îl constituie achiziția de **Apă minerală plată pentru dozatoare**
2. **Cod CPV 15981100-9 Apă minerală plată**
3. **Autoritatea contractantă** Serviciul Public Județean Salvamont- Salvaspeo Cluj
4. **Calitatea, cantitatea produselor și condiții tehnice minimale:**
Cantitatea necesară: aproximativ 20 bidoane/lună sau comandă fermă în funcție de necesitate
 - **bidoane returnabile în regim de custodie**
 - **2 dozatoare cu sistem incalzire-racire în regim de custodie**
 - **recipient (bidon) returnabil de 15-25 L**
 - **transport gratuit la sediul autorității contractante**

Apă minerala plată trebuie să se încadreze în categoria apelor naturale plate conform clasificării OMS 341/2007.

Apă minerala plată trebuie să fie în conformitate cu valorile parametrilor fizico-chimici și microbiologici din Legea 458/2002 privind calitatea apei potabile, cu modificările și completările ulterioare.

Apa minerală naturală, microbiologic pură, conține, în mod natural, săruri minerale dizolvate, precum și oligoelemente, conform standardelor în vigoare.

5. Cerințe:

Dozatorul va fi dotat cu:

- a. sistem de răcire/încălzire a apei;
- b. protecție împotriva electrocutării accidentale a utilizatorului;
- c. protecție la scurtcircuit;
- d. părțile componente ale sistemului electric să nu intre în contact cu apa;
- e. întreținere și igienizare trimestrială asigurată de furnizor, fără cheltuieli din partea achizitorului;
- f. defectiunile accidentale vor fi remediate în max. 48 h de la avizare, iar dozatoarele care nu vor putea fi reparate se vor înlocui în 24 h de la constatare, fără costuri suplimentare din partea achizitorului.

Apa:

- a. aspect lichid limpede, incolor, fără sediment, fără particule în suspensie;
- b. gust și miros: inodor, gust plăcut, caracteristic, fără gust și miros străin;
- c. .buletin de analiză microbiologică și fizico-chimică a apei, eliberat de un laborator autorizat de Direcția de Sănătate Publică, care să certifice potabilitatea apei, în conformitate cu prevederile Legii nr. 458/2002, cu toate modificările ulterioare;
- d. certificat de conformitate de eșantion/raport de încercări, valabil la data desfășurării procedurii, eliberat de un laborator autorizat RENAR;
- e. fiecare lot de apă livrat va fi însoțit de buletinul de analiză și certificatul de conformitate mai sus menționate.

Recipient (bidon):

- a. aviz sanitar eliberat de Direcția de Sănătate Publică;
- b. fiecare recipient livrat va fi marcat cu data îmbutelierii și termenul de valabilitate.

Secție de îmbuteliere apă:

- a. aviz sanitar eliberat de Direcția de Sănătate Publică.

Ambalarea și marcarea

- A) produsul se imbuteliaza în bidoane de policarbonat și capsate cu capace din polietilenă;
- B) bidoanele trebuie să fie prevazute cu etichete pe care să fie specificate:

- a. denumirea produsului;
- b. cantitatea;
- c. denumirea și adresa firmei producătoare;
- d. sursa;
- e. durabilitatea minimală;
- f. condiții de depozitare;
- g. pe capac trebuie să fie inscripționate numărul lotului și data durabilității minimale.

- I. Unitatea contractantă își rezerva dreptul de a verifica ambalarea, marcare, ermeticitatea și aspectul ambalajului.
- II. Nu se acceptă defecte cu privire la aspectul și integritatea bidonului, respectiv a etichetei.
- III. Datele de identitate a lotului trebuie să fie corecte și lizibile.
- IV. În cazul în care se constată pierderi de lichid la interval de o oră la verificarea ermeticității, închiderea se consideră necorespunzătoare.
- V. Lichidul trebuie să fie limpede fără particule în suspensie și/sau sedimente la interval de o oră.

6. Garanția acordată : 12 luni.

Cantitatea poate fi modificată în funcție de necesități și fondurile disponibile, menținându-se clauzele referitoare la preț.

7. Criterii de calificare

Ofertantul are obligația prezentării următoarelor:

- 1) Autorizație de livrare, (numai pentru comercianți). În situația în care autorizația provine de la o altă persoană juridică decât producătorul, trebuie prezentat întreg lanțul de autorizări astfel încât să fie demonstrată legătura dintre producător și ofertant.
- 2) Propunerea tehnică trebuie să fie însoțită de un certificat de calitate și conformitate al produsului oferit.
- 3) Oferta semnată și ștampilată cuprinde toate cheltuielile referitoare la furnizarea de apă respectiv transport, custodie, igienizare

8. Termenii comerciali: conform contract.

9. Termen de plată: Plata se va efectua în baza E facturii, în perioadă de maxim 30 zile de la transmiterea E-facturii.

10. Modalități de plată: Ordin de plată în cont de Trezorerie.

11. Durata contractului de achiziție publică: până la **31.12.2023** cu posibilitate de prelungire 4 luni de la data semnării contractului de ambele părți, cf HG 395/2016

12. Recepția:

Livrările se vor efectua în max. 24 de ore, în baza comenzilor ferme;

Livrarea produselor va fi asigurată de către furnizor, la sediul autorității contractante;

Recepția cantitativă și calitativă se va efectua la sediul autorității contractante în baza de Aviz de expediție, factura fiscală confirmată cu semnatura de primire, declarație de conformitate pentru lotul livrat, buletin de analiză pentru lotul livrat;

Furnizorul garantează acoperirea eventualelor lipsuri cantitative și/sau calitative aparute la recepție în maxim 2 zile;

Transportul și igienizarea dozatoarelor de apă plată se realizează conform legislației în vigoare și este inclusă în prețul contractului;

Dozatoarele și bidoanele aferente vor fi asigurate de către furnizor în regim de custodie cu titlu gratuit;

Eventualele reclamații se vor rezolva pe cheltuielile furnizorului.

13. Managementul /Gestionarea contractului și activități de raportare în cadrul contractului dacă este cazul

Modalitatea de atribuire fiind achiziția directă, nu se va organiza ședința de deschidere a ofertelor. Prezentul anunț nu reprezintă o obligație de cumpărare din partea Serviciului Public Județean Sălvamont-Salvaspeo Cluj.

OFERTANTUL

.....
 (denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității
 contractante
 nr..... /.....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către,

.....
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a anunțului din data de privind achiziția directă pentru atribuirea contractului – Lot noi, vă transmitem alăturat următoarele:
 (denumirea/numele ofertantului)

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

2. Persoana de contact pentru achiziția directă

Nume	
Adresă	
Telefon	
Fax	
E-mail	

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

Data completării

Operator economic,

 (semnătura autorizată și stampila)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele: _____
2. Codul fiscal: _____
3. Adresa sediului central: _____
4. Cont trezorerie: _____, deschis la Trezoreria

5. Telefon: _____

Fax: _____

E-mail: _____

6. Certificatul de înmatriculare/înregistrare : _____

(numărul, data și locul de

înmatriculare/înregistrare)

7. Obiectul de activitate, pe domenii:

(în conformitate cu prevederile din statutul propriu)

8. Birourile filialelor/sucursalelor locale, dacă este cazul:

(adrese complete, telefon/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

9. Principala piață a afacerilor:

OFERTANT
(semnătura autorizată)

DECLARAȚIE
privind existența sau absența situațiilor de conflict de interese

Subsemnatul, _____, în calitate de furnizor în cadrul contractului de furnizare, ce urmează a fi încheiat cu Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj, în vederea prevenirii ivirii situațiilor de conflict de interese, în cunoștința prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 188/1999, privind statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 176/2010 privind integritatea în exercitarea funcțiilor și demnităților publice, pentru modificarea și completarea Legii nr. 144/2007 privind înființarea, organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Integritate, precum și pentru modificarea și completarea altor acte normative, precum și cele ale Codului Penal, declar pe propria mea răspundere că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 59 din Legea nr 98/2016 privind achizițiile publice.

Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele:

1. Am /Nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț, soție, rudă sau afin până la gradul II inclusiv, cu persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract din cadrul Serviciul Public Județean Salvamont-Salvaspeo Cluj;

2. Persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract au/nu au calitatea de asociat unic, funcția de administrator și nu sunt salariați în cadrul societății comerciale pe care o reprezintă, respectiv nu au calitatea de membru în organizația sau membru în organele de conducere, administrare și control a organizației pe care o reprezintă;

3. Am/Nu am cunoștință despre faptul, că persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract, soțul ori rudele de gradul I ale acestora, ar avea interese patrimoniale sau personale privind societatea comercială/organizația pe care o reprezintă, care ar putea influența deciziile pe care trebuie să le ia în exercitarea atribuțiilor lor;

4. Mă aflu/Nu mă aflu, nici subsemnatul sau soția/soțul și nici rudele de gradul I, în relații de angajament - de orice natură - cu nici una dintre persoanele cu funcție de decizie în privința prezentului contract.

Dau prezenta declarație cunoscând sancțiunile aplicate faptei de fals și uz de fals în declarații.

Nume _____ Prenume _____

Localitatea _____, la _____

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată și stampila)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
 (denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm (denumirea produselor/contractului) pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), platibilă după recepție, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele conform caietului de sarcini și a contractului.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durata în litere și cifre), respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.
 (se bifează opțiunea corespunzătoare)

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____/____/____

.....
 (nume, prenume și semnătură),

.....
 (denumirea/numele operatorului economic)

Centralizator de prețuri

Nr. crt.	DENUMIRE PRODUS	U.M.	Cantitate	Preț unitar (lei fără TVA)/buc	Preț total (lei fără TVA)
1	APA MINERALA PLATA	buc.			
2	SERVICII IGIENIZARE	buc			
3	SERVICII deplasare ptr igienizare in BAZA CHEILE TURZII	buc			
4	SERVICII deplasare ptr igienizare in BAZA BELIS	buc			

Operator economic

.....

(semnatura autorizata)

ANGAJAMENT PRIVIND RESPECTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al (*denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului*), declar pe propria raspundere, sub sanctiunile aplicate faptei de fals in acte publice, urmatoarele:

- Intelegem ca toate clauzele contractuale sunt obligatorii si suntem de acord cu clauzele contractuale prevazute in contractul de servicii din documentatia de atribuire, sectiunea "Clauze contractuale obligatorii"
- In contextul art. 137, alin.(3), lit.b) din H.C. nr. 395/2016, autoritatea contractanta accepta propuneri de clauze contractuale din partea ofertantilor, in masura in care acestea nu sunt in mod evident dezavantajoase pentru ea.

Operator economic,

.....

(*semnătura autorizata și stampila*)