

Acord – cadru de Prestări Servicii nr.

1. Părțile acordului-cadru

În temeiul HG 77/2003, privind instituirea unor măsuri pentru prevenirea accidentelor montane și organizarea activității de salvare în munți, a intervenit prezentul acord-cadru, între

SERVICIUL PUBLIC JUDETEAN SALVAMONT SALVASPEO CLUJ, cu sediul în municipiul Cluj – Napoca, str Alexandru Vaida Voevod nr 53-55, cod fiscal 400592, cont trezorerie RO20TREZ24A55000200200X deschis la Trezoreria Municipiului Cluj - Napoca, reprezentată legal prin **DIRECTOR FRĂȚILA GHEORGHE**, în calitate de **beneficiar**
și

.....

2. Scopul acordului cadru

2.1 - Scopul acordului cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale care vor governa contractele de furnizare ce urmează a fi atribuite în temeiul și pe durata derulării prezentului acord.

2.2 – Contractele ce urmează a fi atribuite au ca obiect furnizarea serviciilor aferente activității salvamont a Formației Salvamont Vlădeasa din cadrul SPJSS Cluj, în condițiile convenite în prezentul acord. Activitatea prestată va fi în conformitate cu atribuțiile formațiilor salvamont prevăzute în HG77/2003 și în HCJ Cluj 188/2017

2.3 – Serviciile prestate sunt de 2 tipuri:

- servicii conform programării lunare, care includ permanența în bazele de salvare și pregătirea continuă a salvatorilor
- servicii ocazionale, neprevăzute cum ar fi intervențiile, asistența la evenimente, alte servicii solicitate de către beneficiar sau de structurile cu atribuții în situații de urgență (ISU, Poliție, Jandarmerie, etc.)

2.4 – Contractele subsecvente se vor încheia anual, începând cu luna semnării prezentului acord – cadru și în conformitate cu acesta.

2.6 – Zona de activitate a formației Vlădeasa este aferentă teritoriului administrativ al comunelor Mărgău, Săcuieu și Poieni, cărora li se adaugă pe perioada de iarnă (conform contractelor subsecvente) colaborarea în zona Beliș/Mărișel.

3. Durata acordului- cadru

3.1 - Durata prezentului acord-cadru este de 4 ani, din momentul semnării acestuia de către părți.

4. Prețul serviciilor

4.1 – Prețul serviciilor este cel inclus de promitentul furnizor în propunerea financiară și este de (conform ofertei declarate castigatoare, max. **2.000.000 lei**) / **48 luni**. Numărul de zile de permanență anual este de 1258 și include 70 zile de pregătire și suplimentarea echipelor la asistență evenimente și intervenții.

4.2 – Valoarea lunară a serviciilor este de (maxim 41666) lei aferentă unui număr de ore de permanență cuprins între 50 și 140 zile de permanență/lună.

5. Ajustarea pretului

5.1 – Prețul acordului cadru se poate modifica doar în următoarele situații:

- schimbări majore ale traficului turistic datorate apariției unei noi pârtii de schi, dezvoltării unei zone turistice la rang de stațiune, sau altor evenimente majore care impun suplimentarea activității salvamont în zonă
- schimbări legislative, inclusiv în privința prevederilor legate de muncă
- variații ale inflației ce depășesc un procent de 5% (stabilite de rapoarte oficiale ale INS)

6. Cantitatea previzionată a serviciilor

6.1 Servicii curente (predictibile), care se efectuează în baza programării lunare aprobată de beneficiar include permanența, patrularea în bazele de salvare, pregătirea continuă a membrilor, întreținerea bazelor de salvare. Prestatorul va asigura permanent un număr de 6 angajați (salvatori montani) cu program full time și un număr de minim 6 voluntari (cu pregătire de salvatori montani sau în curs de pregătire). Serviciile curente vor fi detaliate cantitativ în contractele subsecvente.

6.2 Serviciile ocazionale care nu pot fi prevăzute în planificarea lunară (intervenții la accidente, asistență la evenimente, etc.), dar pentru care prestatorul se angajează să asigure personalul și echipamentele necesare 24/24, plata acestora fiind asigurată prin cele 70 de zile suplimentare prevăzute la aliniatul 4.1.

7. Drepturile și obligațiile principale ale prestatorului

I. Obligații în conformitate cu prevederile HG77/2003:

a) deplasarea de urgență la locul solicitat, salvarea accidentatului sau a bolnavului, acordarea primului ajutor medical și transportarea acestuia la locul stabilit, pentru a fi preluat de personalul medical de specialitate;

b) patrularea preventivă în zonele montane cu flux turistic mare, grad de pericolozitate ridicat și în stațiunile turistice montane de practicare intensiva a sporturilor de iarna;

II Alte obligații:

a) să asigure numărul minim de 10 salvatori montani (angajați sau voluntari), disponibili 24x24, pe toată durata contractului, inclusiv echiparea acestora conform baremurilor legale

b) să asigure minim 6 salvatori montani angajați care vor fi pontaji la nivelul de maxim 11 ore/zi, excepție făcând acțiunile de salvare în derulare

c) să monitorizeze traseele montane de pe raza de acțiune a formației și să comunice anual, sau de câte ori e nevoie situația acestora serviciului și primăriilor care au pe raza teritorială aceste trasee

d) să asigure cel puțin un număr de telefon de alarmare, la care să răspundă șeful de formație sau înlocuitorul acestuia în mod **permanent**

e) să aleagă un șef de formație conform HG77/2003 și să comunice serviciului persoana desemnată

f) să asigure permanența în bazele de salvare cu minim 2 salvatori astfel încât numărul total de zile de permanență/persoană/an să fie de 1258 (include 70 zile de pregătire și asistență la evenimente). Împărțirea zilelor de permanență/lună va face obiectul contractelor subsecvente aferente prezentului acord cadru.

g) să înainteze spre aprobare programarea membrilor pentru serviciul de permanență în baze conform prevederilor contractuale și a necesităților apărute. Orice modificare a programării lunare va trebui aprobată de către SPJSS Cluj.

h) să întocmească un raport de activitate lunar pe care să-l înainteze o dată cu factura aferentă lunii respective

i) să asigure pregătirea continuă a salvatorilor și aspiranților din cadrul formației și să participe la acțiunile de pregătire organizate de SPJSS Cluj la care este invitat

j) să asigure inscripționarea echipamentelor membrilor cu însemnele SPJSS Cluj și să urmărească purtarea acestor însemne în activitatea formației

k) să administreze și să întrețină bazele de salvare Vlădeasa și Doda Pili, să asigure plata utilităților și a reparațiilor curente, urmând ca plata investițiilor și a reparațiilor capitale să fie asigurate de către SPJSS Cluj.

l) să respecte ROF, RI și celelalte reglementări privind activitatea de patrulare, permanență, intervenție, pregătire, folosirea bazelor de salvare, folosirea echipamentelor de lucru și de protecție, cele legate de codul de conduită și alte prevederi referitoare la activitatea specifică.

m) să despăgubească beneficiarul împotriva oricăror:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din îndeplinirea defectuoasă a atribuțiilor ce-i revin

- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor

n) să participe, la solicitarea beneficiarului la activități punctuale în afara zonei de acțiune proprii

o) poate solicita sprijin din partea SPJSS Cluj, pentru acțiuni punctuale, atunci când situația o impune

p) să nu deruleze activități care ar putea afecta în mod negativ imaginea SPJSS Cluj sau a Consiliului Județean Cluj

q) să utilizeze bazele salvamont primite în administrare numai pentru activitatea specifică salvamont

r) să permită accesul necondiționat al persoanelor delegate din partea SPJSS Cluj în vederea derulării activității de verificare și control

s) să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

t) alte drepturi sau obligații pot fi prevăzute în contractele subsecvente

8. Drepturile și obligațiile principale ale beneficiarului

a) să plătească prețul convenit în contractele subsecvente pentru serviciile prestate, în baza facturii și a raportului lunar de activitate ale prestatorului

b) să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta

c) să efectueze controale de câte ori consideră necesar

d) să solicite sprijin pentru acțiuni punctuale în afara zonei de acțiune prestatorului

e) să sprijine acțiuni punctuale ale prestatorului, la cererea motivată a acestuia, cu personal calificat, echipamente și informații

f) să coordoneze activitatea de monitorizare, întreținere și omologare a traseelor montane

g) să monitorizeze activitatea de intervenție, permanență, patrulare, prevenție și de pregătire a salvatorilor formației precum și activitatea în bazele de salvare

h) să solicite participarea la formele de pregătire pe care le consideră necesare a membrilor formației

i) să verifice și să restricționeze orice activitate a formației care ar putea influența negativ imaginea SPJSS Cluj sau a CJ Cluj.

j) alte drepturi sau obligații pot fi prevăzute în contractele subsecvente

k) să nu inițieze, pe durata prezentului acord-cadru, o nouă procedură de atribuire, atunci când intenționează să achiziționeze servicii care fac obiectul prezentului acord-cadru,

cu excepția cazului în care promitentul furnizor declară că nu mai are capacitatea de a răspunde solicitărilor.

l) să inițieze o procedură de atribuire, atunci când valoarea estimată a contractului subsecvent pe care intenționează să îl atribuie, cumulată cu suma contractelor subsecvente atribuite anterior, depășește o valoare pentru care prevederile legale impun obligații în raport cu anumite praguri valorice.

9. Comunicări

9.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

9.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

10. Documentele acordului cadru sunt:

- a) *documentația de atribuire*
- b) *propunerea financiară*
- c) *documentele doveditoare ale eligibilității*
- d) *model contract subsecvent*

11. Încetarea acordului cadru

11.1 - (1) Prezentul acord cadru încetează de drept:

- prin ajungerea la termen
- prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice

(2) Acordul cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților ;
- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord cadru, de către furnizori/achizitor, cu notificare prealabilă de 15 zile a părții în culpă.
- In cazul neexecutării în totalitate a obligațiilor asumate, acordul cadru se desființează de plin drept, fără acțiune în justiție și fără nicio altă formalitate.

12. Litigii

Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord cadru se vor soluționa pe cale amiabilă. În cazul în care, în termen de 30 de zile de la luarea la cunoștință a părților, privind litigiul, aceștia nu procedează la soluționarea litigiului, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești competente potrivit Legii Contenciosului Administrativ nr. 554/2004, cu modificările și actualizările ulterioare.

Părțile au convenit să încheie azi prezentul acord cadru, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

BENEFICIAR
SERVICIUL PUBLIC JUDEȚEAN
SALVAMONT-SALVASPEO CLUJ

PRESTATOR

DIRECTOR
GHEORGHE FRĂȚILĂ

Control Financiar Preventiv
Inspector de specialitate
Roxana Pod